

Click to prove  
you're human























Puedes crear una copia de seguridad del contenido, los datos y los ajustes de tu teléfono en tu cuenta de Google. Luego, puedes restaurar la información almacenada en tu copia de seguridad en el teléfono original o en otros teléfonos Android. No puedes crear copias de seguridad si configuras un dispositivo personal con un perfil de trabajo o solo para usarlo en el trabajo, ni si configuras un dispositivo propiedad de la empresa. El proceso de restauración de datos varía en función del teléfono y de la versión de Android. Si has creado una copia de seguridad en un dispositivo que utiliza una versión más reciente de Android, no puedes restaurarla en otro que use una versión de Android anterior.

Importante: Algunos de estos pasos solo funcionan en Android 9 y versiones posteriores. Consulta cómo comprobar qué versión de Android tienes. Dónde se almacenan los datos guardados en tu móvil Tus copias de seguridad se suben a Google. Algunos de tus datos se cifran de extremo a extremo mediante el PIN, el patrón o la contraseña del bloqueo de pantalla de tu dispositivo. Como protegemos tus datos Tus datos se cifran para que puedan estar protegidos. Todos los datos, como las fotos, los videos, los mensajes y más, se cifran cuando se transfieren entre tu dispositivo, los servicios de Google y nuestros centros de datos. Algunos datos se cifran aún más con el método de desbloqueo de pantalla de tu dispositivo. El método de desbloqueo de pantalla de tu dispositivo no cifra fotos ni videos de Google Fotos, ni el contenido multimedia de los mensajes MMS que recibas de tu operador. Nota: Para ocultar fotos y videos sensibles con tu método de desbloqueo de pantalla, puedes guardarlos en una carpeta especial de la aplicación de Google Fotos. Consulta cómo ocultar tus fotos y videos sensibles. Crear automáticamente copias de seguridad de tu dispositivo Importante: Para proteger los datos de tus copias de seguridad, utiliza un PIN, un patrón o una contraseña como bloqueo de pantalla en lugar de deslizar o usar Smart Lock. Puedes configurar tu dispositivo para que cree copias de seguridad de tus archivos automáticamente. Abre la aplicación Ajustes de tu dispositivo. Toca Google Todos los servicios. En "Copia de seguridad y restauración", toca Copia de seguridad. Notas: Si es la primera vez que lo configuras, activa Crear copia de seguridad de tu dispositivo con Google One y sigue las instrucciones que aparecen en pantalla. Selecciona los datos de los que quieres crear una copia de seguridad: Fotos y videos, Datos del dispositivo o ambos. Activa o desactiva Copia de seguridad de Google One. Tu copia de seguridad de Google One puede tardar hasta 24 horas en completarse. Cuando se guarden tus datos, debajo de los tipos de datos que hayas seleccionado, aparecerá la opción "Activado". Añadir o cambiar cuentas de copia de seguridad En tu dispositivo Android, abre la aplicación Ajustes del dispositivo. Toca Google Todos los servicios. En "Copia de seguridad y restauración", toca Copia de seguridad. Se te pedirá que inicies sesión en la cuenta si aún no lo has hecho. Si usas otra cuenta para la copia de seguridad, sigue estos pasos: Toca Almacenamiento de la cuenta. Si es necesario, introduce el PIN, patrón o contraseña de tu teléfono. Inicia sesión en la cuenta que quieras añadir. En tu dispositivo Android, abre la aplicación Ajustes del dispositivo. Toca Google Todos los servicios. En "Copia de seguridad y restauración", toca Copia de seguridad. Almacenamiento de la cuenta. Toca la cuenta que quieras utilizar para crear copias de seguridad. Crear manualmente copias de seguridad de datos y ajustes En tu dispositivo Android, abre la aplicación Ajustes del dispositivo. Toca Google Todos los servicios. En "Copia de seguridad y restauración", toca Copia de seguridad. Crea una copia de seguridad ahora. Borrar contenido incluido en copias de seguridad Transferir tus datos a un nuevo dispositivo Cuando añades tu cuenta de Google a un teléfono configurado, los datos almacenados en la copia de seguridad que tienes en esa cuenta de Google se pasan a ese dispositivo. Para restaurar la cuenta almacenada en una copia de seguridad en un teléfono en el que se han recuperado los ajustes de fábrica, sigue los pasos que aparecen en pantalla. Para obtener más ayuda, contacta con el fabricante de tu dispositivo. Tus fotos y videos ya están disponibles en Google Fotos. Sin embargo, puedes restaurar el resto de los datos de los que tengas una copia de seguridad cuando configures un nuevo teléfono por primera vez o después de restablecer el estado de fábrica. Durante la configuración, sigue los pasos que aparecen en pantalla para restaurar los datos. Este proceso puede tardar hasta 24 horas. Importante: Ambos dispositivos deben tener la misma versión de Android, o tu nuevo dispositivo debe tener una versión de Android posterior. Si tu nuevo dispositivo tiene una versión de Android anterior a la de tu dispositivo antiguo, es posible que la transferencia de datos no se complete. Descubre cómo consultar y actualizar tu versión de Android. Comprobar qué fotos, datos y ajustes están almacenados en copias de seguridad Puedes comprobar de qué datos y aplicaciones se crea una copia de seguridad. Abre la aplicación Ajustes de tu dispositivo. Toca Google Todos los servicios. En "Copia de seguridad y restauración", toca Copia de seguridad. En "Detalles de la copia de seguridad", revisa qué datos se guardan en una copia de seguridad en tu dispositivo. Restaurar contactos almacenados en copias de seguridad Cómo gestiona la copia de seguridad tus datos importante: Los datos que recoge la copia de seguridad se cifran en tránsito. La copia de seguridad envía tus datos a los servidores de copia de seguridad de Google y te ayuda a transferirlos entre dispositivos. La copia de seguridad recoge cierta información para ofrecer servicios en tu dispositivo. Parte de esta operación se realiza a través de Servicios de Google Play. Por ejemplo, la copia de seguridad recoge: Los mensajes, los contactos, los ajustes de la aplicación y las preferencias, como parte de tu copia de seguridad personal. Los identificadores personales para que tus copias de seguridad estén asociadas contigo y con tu cuenta. Los registros de fallos y diagnósticos para analíticas y solución de problemas. Desactivar la copia de seguridad Para inhabilitar la copia de seguridad, sigue estos pasos: Toca Ajustes Google Todos los servicios. En "Copia de seguridad y restauración", toca Copia de seguridad. Desactiva Copia de seguridad de Google One. BúsquedaBorrar búsquedaCerrar búsquedaAplicaciones de GoogleMenú principalBuscar en el Centro de ayuda Para registrarte en Gmail, crea una Cuenta de Google. Puedes usar el nombre de usuario y la contraseña para acceder a Gmail y otros productos de Google, como YouTube, Google Play y Google Drive. Importante: Antes de configurar una nueva cuenta de Gmail, asegúrate de salir de tu cuenta actual. Obtén información para salir de Gmail. En el dispositivo, ve a la página de acceso de la Cuenta de Google. Haz clic en Crear cuenta. En el menú desplegable, selecciona para cuál de los siguientes usos la crearás: Usa personal Hijo o hija Trabajo o negocios Para configurar tu cuenta, sigue los pasos que aparecen en pantalla. Crear una cuenta Sugerencia: Para usar Gmail en tu empresa, tal vez una cuenta de Google Workspace te resulte mejor que una Cuenta de Google personal. Con Google Workspace, obtienes más almacenamiento, direcciones de correo electrónico profesionales y funciones adicionales. Obtén información sobre los precios y planes de Google Workspace. Probar Google Workspace El nombre de usuario que quiero usar no está disponible No puedes crear una dirección de Gmail si el nombre de usuario que solicitaste tiene alguna de las siguientes características: Ya está en uso. Es muy similar a un nombre de usuario existente. Por ejemplo, si ejemplo@gmail.com ya existe, no se puede crear la dirección ejemplo1@gmail.com. Es igual al nombre de usuario que usó otro usuario en el pasado y luego lo borró. Está reservado por Google para evitar el spam o el abuso. Alguien robó mi identidad Recursos relacionados ¿Cómo creo una nueva Cuenta de Google? Cómo acceder a Gmail Para registrarte en Gmail, tienes que crear una cuenta de Google. Puedes usar ese nombre de usuario y esa contraseña para iniciar sesión en Gmail y en otros productos de Google, como YouTube, Google Play y Google Drive. Importante: Antes de crear una cuenta de Gmail, asegúrate de cerrar sesión en tu cuenta de Gmail actual. Consulta cómo cerrar sesión en Gmail. En tu dispositivo, ve a la página de inicio de sesión en la cuenta de Google. Haz clic en Crear cuenta. En el desplegable, selecciona si la cuenta es para: Usa personal Tu hijo/a Trabajo o empresa Para crear tu cuenta, sigue los pasos que aparecen en pantalla. Crear cuenta Nota: Si quieres utilizar Gmail en tu empresa, quizá una cuenta de Google Workspace se ajuste mejor a tus necesidades que una cuenta de Google personal. Con Google Workspace, obtienes más almacenamiento, direcciones de correo profesionales y funciones adicionales. Consulta los precios y los planes de Google Workspace. Probar Google Workspace El nombre de usuario que quiero no está disponible No podrás crear una dirección de Gmail si el nombre de usuario que has solicitado: Ya está en uso. Es muy parecido a un nombre de usuario que ya existe. Por ejemplo: si ya se ha registrado ejemplo@gmail.com, no puedes usar ejemp1@gmail.com. Es igual que un nombre de usuario que utilizó alguien en el pasado y luego eliminó. Está reservado por Google para evitar el spam o el abuso. Alguien está suplantando mi identidad Si sospechas que alguien ha creado una dirección de Gmail para intentar suplantar tu identidad, puedes hacer lo siguiente: Presentar una denuncia al Internet Crime Complaint Center (centro de denuncias de delitos en Internet). Ponerte en contacto con la oficina de protección al consumidor de tu zona. Desafortunadamente, Gmail no puede participar en mediaciones con terceros implicados en una suplantación de identidad. Más información sobre los Términos de Uso de Gmail. Recursos relacionados ¿Cómo puedo crear una dirección de Gmail? Iniciar sesión en Gmail Para gestionar y compartir contenido fácilmente entre todos tus dispositivos y la nube, usa el cliente de sincronización de Google: Drive para ordenadores. Si editas, eliminas o mueves un archivo en la nube, se aplicará el mismo cambio en tu ordenador y en tus dispositivos, y viceversa. De este modo, tus archivos estarán siempre actualizados y podrás acceder a ellos desde cualquier dispositivo. Puedes usar Drive para ordenadores: Abrir los archivos almacenados en la nube directamente en tu ordenador. Ver y organizar tus archivos en el sistema de archivos de tu ordenador sin usar espacio de almacenamiento. Sincronizar carpetas de tu ordenador con Google Drive. Cuando haces una sincronización, tus archivos se descargan de la nube y se suben a la unidad de disco duro de tu ordenador. Después de la sincronización, los archivos de tu ordenador coincidirán con los que tienes en la nube. Tus archivos se mantienen actualizados y accesibles, y cualquier cambio que hagas se aplica en todos tus dispositivos. Puedes guardar archivos y carpetas para usarlos sin conexión. Esto incluye los archivos de las unidades compartidas. Colaborar en archivos de Microsoft Office en tiempo real. Si usas Outlook en Windows con una cuenta de trabajo o de centro educativo, puedes enviar y guardar archivos con Microsoft Outlook. Importante: Antes de empezar, comprueba que tu sistema operativo es compatible con Drive para ordenadores. Descarga Drive para ordenadores: DESCARGAR PARA WINDOWS Abre "GoogleDriveSetup.exe". Sigue las instrucciones que aparecen en pantalla. Nota: Si utilizas una cuenta de trabajo o de centro educativo, quizás no puedas utilizar Drive para ordenadores o puede que tu organización tenga que instalar esta aplicación por ti. Si tienes dudas, pregunta a tu administrador. En Drive para ordenadores, en la parte inferior derecha de la bandeja del sistema se encuentra el menú de Drive para ordenadores. Nota: Para "Mostrar iconos ocultos", haz clic en la flecha. Para encontrar Drive para ordenadores más fácilmente cuando está cerrada, puedes fijarla. Para añadir Drive al menú Inicio: en el menú Inicio, haz clic con el botón derecho en Drive Anclar a la barra de tareas: en el menú Inicio, haz clic con el botón derecho en Drive Anclar a la barra de tareas. Importos relacionados ¿Cómo puedo crear una copia de seguridad de los datos de Apple, solo se sincronizará la fotocrea del sistema con Google Fotos. Puedes sincronizar todas las fotocreas de Apple en Drive. Si sincronizas una fotocrea de Apple con Drive, se sincronizará todo el contenido. No te recomendamos que hagas cambios en estos archivos desde otro ordenador o en la nube, ya que se podría dañar tu biblioteca. La fotocrea del sistema es la única que funciona con Fotos en iCloud. Álbumes compartidos y Más fotos en streaming. Si solo tienes una fotocrea, se trata de la fotocrea del sistema. Si tienes más de una, la primera fotocrea que crees o abras en Fotos será tu fotocrea del sistema. Cuando descargas fotos y videos de iCloud y los subes a Google Fotos, utilizan temporalmente el espacio de tu unidad de disco duro. Más información sobre cómo crear copias de seguridad de fotos y videos Acceder a tus archivos cuando están sincronizados En un ordenador, haz clic en tu nombre Google Drive . Hay varias opciones según el uso que hagas de Drive: Mi unidad: contiene tus archivos y carpetas personales. Unidades compartidas: contiene archivos y carpetas que otros usuarios han compartido contigo. Otros ordenadores: muestra los archivos sincronizados desde otros ordenadores conectados a tu cuenta de Google. Haz doble clic en el archivo que quieras abrir. Los archivos que hayas creado en Documentos, Hojas de cálculo, Presentaciones o Formularios de Google se abrirán en tu navegador web. Otros archivos, como documentos de Word o archivos .pdf, se abren con sus programas predeterminados en el ordenador. Nota: Si la carpeta de tu unidad de Drive y de "Mi unidad" están vacías, no verás las vistas "Unidades compartidas" ni "Otros ordenadores". Personalizar la configuración de Drive para ordenadores Mejora tu experiencia con Drive para ordenadores gracias a la configuración avanzada. Puedes hacer lo siguiente: Personalizar las preferencias de sincronización. Habilitar o inhabilitar la presencia en tiempo real con Microsoft Office. Personalizar los ajustes de Google Fotos. Personalizar ajustes generales, como el inicio automático, teclas de acceso rápido y la configuración de proxy. Más información sobre cómo personalizar tu configuración de Drive para ordenadores Abrir archivos y carpetas sin conexión Buscar archivos de Drive Para buscar archivos de Drive, usa Drive para ordenadores. Cuando haces una búsqueda en Drive para ordenadores, en lugar de en Búsqueda de Windows o en Spotlight de macOS, te asegurras de que en la búsqueda se incluyen todos los archivos de la ubicación de streaming de Drive. En tu ordenador, abre Drive para ordenadores. Haz clic en Buscar . Escribe los términos de búsqueda. Abre tu archivo. Si el archivo se encuentra en tu ordenador, se abrirá en la aplicación correspondiente. De lo contrario, se abrirá en la versión web de Drive. Nota: Para abrir la ventana de búsqueda, también puedes usar la combinación de teclas de acceso rápido de la búsqueda. Trabajar en archivos de MS Outlook y de Office Replicar Mi unidad La replicación y la opción de ver archivos sin descargarlos son dos formas de sincronizar tus archivos. Las carpetas de tu ordenador solo se pueden replicar. El contenido de las unidades compartidas y de otros ordenadores solo puede verse sin descargar. Mi unidad se puede replicar o ver sin descargar. Al instalar Drive para ordenadores, se muestra la carpeta "Mi unidad" sin descargarlos. Tienes la opción de actualizar tus preferencias y elegir si quieres replicar o ver sin descargar esta carpeta después de la instalación. Consulta las opciones de replicación y de ver archivos sin descargarlos con Drive para ordenadores. Consulta cómo buscar y corregir errores en Drive para ordenadores En Drive para ordenadores, se muestra el banner "Se han producido algunos errores" en "Actividad". Para mostrar la lista de errores, puedes optar por una de estas dos opciones: Hacer clic en el enlace del banner. Hacer clic en Configuración Lista de errores. Consulta más información sobre cómo corregir errores. Recursos relacionados BúsquedaBorrar búsquedaCerrar búsquedaAplicaciones de GoogleMenú principalBuscar en el Centro de ayuda Crear una encuesta es sencillo: Accede a . Haz clic en + NUEVA ENCUESTA. En el paso 1 (Escribir preguntas), selecciona los tipos de preguntas que quieres usar y redacta los enunciados. Haz clic en CONTINUAR. En el paso 2 (Elegir audiencia), da un nombre a la encuesta y selecciona tu audiencia objetivo. Haz clic en CONFIRMAR. En el paso 3 (Confirmar la encuesta), revisa las preguntas y compra la cantidad de respuestas que quieras. En este paso también puedes ajustar la frecuencia de la encuesta. Haz clic en COMPRAR AHORA o, si la encuesta tiene preguntas de cribado, en INICIAR PRUEBA\*. La encuesta se enviará a nuestro equipo para que la revise y recibirá un correo de confirmación cuando se haya iniciado. Cuando termine la encuesta, recibirás otro correo con un enlace a tus resultados. Podrás empezar a obtener resultados una vez que se apruebe la encuesta y se procesen los datos, lo que normalmente sucede en unas horas. \* Si utilizas preguntas de cribado, debes realizar una prueba de audiencia y la tasa mínima de respuesta cualificada es del 5 %. Preguntas frecuentes sobre la creación de encuestas Mostrar todo Ocultar todo ¿Cómo puedo dirigir mi encuesta a la audiencia adecuada? Cuando Google Surveys recoge respuestas de la "audiencia general de Internet", utiliza conjuntos de datos de población de Internet publicados para realizar la distribución de la población objetivo. Por ejemplo, si orientas las encuestas a Estados Unidos, la distribución de la población objetivo se extraerá de los datos complementarios sobre el uso de Internet de la encuesta de población actual del gobierno de los Estados Unidos. Para obtener más información, consulta el resumen de nuestra metodología. Los ingresos de la audiencia son la media de ingresos de las zonas en las que hemos hecho encuestas. Puedes segmentar las preguntas en función de los datos demográficos inferidos (edad, sexo o ubicación geográfica) en el primer paso del asistente de creación de encuestas. En el caso de audiencias personalizadas, como propietarios de perros o personas que juegan al golf, puedes utilizar preguntas de cribado para asegurarte de que los encuestados realmente pertenecen a tu audiencia objetivo. Una pregunta de cribado es cualquier pregunta con más de dos opciones de respuesta, como "Sí"/"No"/"Lo tengo previsto". En este ejemplo, los encuestados primero verían la pregunta de cribado y, a continuación, los que seleccionen "Sí" o "Lo tengo previsto" responderían a las preguntas restantes de la encuesta. ¿Qué tipos de segmentación por idioma hay disponibles? Al orientar las encuestas a la población general de determinados países, se requiere que escribas las preguntas de las encuestas en el idioma que hayas seleccionado. Consulta más información sobre la disponibilidad de idiomas en cada país. Traducción de las encuestas Google Surveys no ofrece ningún servicio de traducción de encuestas. Todas las encuestas se deben redactar y enviar en el idioma objetivo de la encuesta. Las encuestas no se traducen automáticamente. ¿Dónde aparecerán las preguntas de la encuesta? Las preguntas aparecen en los sitios web de nuestra red de editores para obtener una muestra representativa de encuestados. Los usuarios contestan a las preguntas de las encuestas para poder acceder a contenidos de alta calidad en la Web y los editores reciben dinero por las respuestas de sus usuarios. Google y muchos editores quieren proteger la privacidad de sus usuarios y garantizar que no se expongan los datos propios que tengan sobre sus lectores. Por eso, no proporcionamos una lista de los sitios en los que se publica cada pregunta. ¿Puedo crear preguntas de matriz? En Google Surveys no se pueden crear preguntas de matriz ni tablas con categorías de respuestas la parte superior y una lista de preguntas en el lateral, ya que suelen provocar que los participantes abandonen las encuestas (Brecko, Carstensen, 2006). En vez de eso, te sugerimos que desgloses la pregunta de matriz convirtiendo cada fila en una pregunta con varias opciones o con escala de puntuación. De esta forma, los encuestados podrán centrarse en cada pregunta y ofrecer respuestas más precisas. Más información sobre los tipos de preguntas disponibles ¿Cómo podemos mejorar esta página? Nota: La forma más rápida de crear un cuestionario es hacerlo desde g.co/createquiz. Abre un formulario en Formularios de Google. En la parte superior del formulario, haz clic en Configuración. Activa Convertir en un cuestionario. Opcional: Para recopilar las direcciones de correo, junto a "Respuestas", haz clic en la flecha hacia abajo y activa Recopilar direcciones de correo electrónico. Calificar cuestionarios. Puedes ver resúmenes automáticos de todas las respuestas de un cuestionario, incluida esta información: Preguntas en las que se suele fallar con frecuencia Gráficos marcados con las respuestas correctas El promedio, la mediana y el intervalo de las puntuaciones Calificar respuestas individuales Si recopilas las direcciones de correo electrónico, puedes asignar puntos a las respuestas y escribir comentarios sobre cada una de ellas. Asegúrate de guardar los cambios después de calificar las respuestas. En Formularios de Google, abre un cuestionario. Arriba, haz clic en Respuestas. Haz clic en Individual. Para desplazarte por las respuestas, haz clic en Anterior o en Siguiente . Busca la pregunta que quieras calificar. Arriba a la derecha, introduce los puntos que quieras darle. Debajo de la respuesta, haz clic en Añadir comentarios. Escribe tus comentarios y haz clic en Guardar. Para guardar los cambios, abajo, haz clic en Guardar. Calificar las preguntas una a una En Formularios de Google, abre un cuestionario. Arriba, haz clic en Respuestas. Para dar puntos a un grupo de respuestas: Todos los puntos: haz clic en Marcar como correctas . Algunos puntos: introduce los puntos que quieras dar. Ningún punto: haz clic en Marcar como incorrectas . Para añadir comentarios por escrito o mediante un video de YouTube a una pregunta, haz clic en Añadir comentarios. Para desplazarte por las preguntas, arriba, haz clic en Anterior o en Siguiente . Cuando hayas terminado de puntuar, abajo, haz clic en Guardar. Compartir los resultados Si recopilas direcciones de correo electrónico en tu formulario, puedes enviar los resultados de inmediato o esperar hasta que tengas todo listo para compartírtlos. De forma predeterminada. Las calificaciones se publican inmediatamente. Las direcciones de correo electrónico no se recopilan. Cambiar la forma de publicar las calificaciones En Formularios de Google, abre un cuestionario. Haz clic en Configuración. En "Publicar calificaciones", selecciona una opción: Justo después de cada entrega Más tarde, después de la revisión manual Enviar los resultados por correo electrónico después de la revisión En Formularios de Google, abre un cuestionario. Arriba, haz clic en Respuestas Individual. En la parte superior de una respuesta que tenga una dirección de correo electrónico registrada, haz clic en Publicar puntuación. Marca las casillas situadas junto a las personas a las que quieras enviar un correo electrónico. Haz clic en Enviar correos electrónicos y publicar. To sign up for Gmail, create a Google Account. You can use the username and password to sign in to Gmail and other Google products like YouTube, Google Play, and Google Drive. Important: Before you set up a new Gmail account, make sure to sign out of your current Gmail account. Learn how to sign out of Gmail. From your device, go to the Google Account sign in page. Click Create account. In the drop down, select if the account is for your: Personal use Child Work or business. To set up your account, follow the steps on the screen. Create an account Tip: To use Gmail for your business, a Google Workspace account might be better for you than a personal Google Account. With Google Workspace, you get increased storage, professional email addresses, and additional features. Learn about Google Workspace pricing and plans. Try Google Workspace The username I want is taken You can't create a Gmail address if the username you requested is: Already being used. Very similar to an existing username. For example, if example@gmail.com already exists, you can't use exampl1@gmail.com. The same as a username that someone used in the past and then deleted. Reserved by Google to prevent spam or abuse. Someone is impersonating me If you believe someone has created a Gmail address to try to impersonate your identity, you can: Unfortunately, Gmail is unable to participate in mediations involving third parties regarding impersonation. Learn more about Gmail Terms of Use. Related resources How do I create a new Google Account? Sign in to Gmail Post to the help community Get answers from community members